



AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2020/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
E
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Vista la Circolare MIUR Prot.n.22994 13 novembre 2019

INFORMANO

i genitori, i tutori o gli affidatari di alunni interessati alle operazioni di iscrizione per l'anno scolastico 2020-2021 che:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Possono iscrivere alle **scuole dell'infanzia** i bambini e le bambine che abbiano compiuto o compiano entro il **31 dicembre 2020** il terzo anno di età. **Possono**, altresì, **essere iscritti** i bambini che compiano tre anni di età entro il **30 aprile 2021**.

SCUOLA PRIMARIA

Debbono iscrivere **alla classe prima della scuola primaria** i bambini che compiono sei anni di età entro il **31 dicembre 2020**. **Possono** iscrivere anticipatamente i bambini che compiono sei anni di età entro il **30 aprile 2021**.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Debbono iscrivere alla **classe prima della scuola secondaria di primo grado** gli alunni che abbiano conseguito la promozione o l'idoneità a tale classe.

LE DOMANDE PER LE ISCRIZIONI alle scuole dell'infanzia e alle classi prime delle scuole del primo ciclo, si presentano **dal 07 gennaio 2020 al 31 gennaio 2020 (termine perentorio)**.

LA LEGGE N.135/2012, ART.7, COMMA 28, PREVEDE CHE LE ISCRIZIONI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI PER LE PRIME CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-2021, VENGANO EFFETTUATE ESCLUSIVAMENTE ON-LINE

PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA LE MODALITÀ RIMANGONO INVARIATE. I MODELLI DI ISCRIZIONE POSSONO ESSERE RITIRATI E PRESENTATI PRESSO LA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRESIVO "MORO-LAMANNA" VIA PETRARIZZO MESORACA

PER LE ISCRIZIONI ALL'ISTITUTO COMPRESIVO "MORO-LAMANNA" LA SEGRETERIA OFFRIRÀ UN SERVIZIO DI SUPPORTO PER LE FAMIGLIE

**Iscrizioni Scuola dell'Infanzia
Iscrizioni Scuola Primaria
Iscrizioni Scuola Secondaria di Primo Grado
Segreteria di Via Petrarizzo nei giorni seguenti:**

da Lunedì a Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00

Lunedì e Mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

codiceAOO - CIRCOLARI - 0000045 - 03/01/2020 - UNICA - U

KRIC827001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000008 - 03/01/2020 - C27a - Iscriz., trasfer. - U

Per le iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Primaria i genitori dovranno presentarsi provvisti di codice fiscale dell'alunno e dati anagrafici completi della famiglia

ASSOLVIMENTO OBBLIGO VACCINALE PER I MINORI DA 0 A 16 ANNI

Per le AA.SS.PP della Regione Calabria è stato installato un software per l'istituzione e la gestione dell'anagrafe vaccinale nel mese di marzo 2017 e reso operativo nel mese di maggio 2017, pertanto attualmente i soli dati vaccinali consultabili in via informatica sono solo quelli dell'anno 2017, per cui:

- **per gli alunni nati entro il 31/12/2016 - per i quali non esiste un'anagrafe vaccinale informatizzata - e** secondo quanto previsto dal decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 dell'art. 3, comma 3 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", per il prossimo anno scolastico 2020-2021, è richiesto ai genitori o ai tutori o ai soggetti affidatari, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo vaccinale, la documentazione attestante una delle seguenti condizioni:
 - l'avvenuta vaccinazione;
 - l'esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);
 - l'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche);
 - la presentazione della copia della richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente (che deve provvedere alla vaccinazione entro la fine dell'anno scolastico).

I genitori devono presentare la seguente documentazione (alternativamente):

- attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL;
- certificato vaccinale rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL;
- copia della richiesta di vaccinazione.

La documentazione da presentare in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni è la seguente (alternativamente):

- attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del servizio sanitario nazionale;
- attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, oppure copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente o verificata con analisi sierologica.

La documentazione può essere sostituita da una **dichiarazione** resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

Termini presentazione documentazione

La documentazione va presentata dai genitori entro il **termine di scadenza delle iscrizioni, ossia il 31 gennaio 2020.**

Al termine delle iscrizioni, la scuola verifica la documentazione presentata.

Il dirigente scolastico, nel caso in cui i genitori non presentino la documentazione o l'auto dichiarazione entro i termini previsti, segnala il caso all'azienda sanitaria locale, che provvede agli adempimenti di competenza.

La segnalazione, da parte del dirigente, va fatta entro i 10 giorni successivi al predetto termine.

Per gli alunni nati dall'01/01/2017, per i quali esiste un'anagrafe vaccinale informatizzata presso l'A.S.P. di appartenenza, l'art.3 bis del decreto legge 7 giugno 2017 n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n.119 prevede una procedura semplificata di seguito descritta:

- la scuola trasmette all' Azienda Sanitaria Provinciale, entro il 10 marzo, l'elenco degli iscritti di età compresa tra zero e sedici anni, inclusi i minori stranieri non accompagnati, per il prossimo anno scolastico 2020-2021
- l'ASP, entro il 10 giugno, restituisce i summenzionati elenchi con l'indicazione dei soggetti che non risultino in regola con gli obblighi vaccinali, che non rientrino nelle situazioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione.
- Nei dieci giorni successivi all'acquisizione degli elenchi con le indicazioni succitate, la scuola invita i genitori, i tutori o i soggetti affidatari a depositare, entro il 10 luglio, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'ASP competente.
- Dopo il suddetto invito, la scuola trasmette all'ASP, entro il 20 luglio, la documentazione presentata dai genitori o la comunicazione dell'eventuale mancato deposito per gli adempimenti di competenza e, ricorrendone i presupposti, per l'applicazione delle sanzioni. Per la Scuola dell'Infanzia e i servizi educativi dell'infanzia la mancata presentazione della documentazione summenzionata comporta la decadenza dell'iscrizione. Non determina, invece, la decadenza dall'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami, per gli altri gradi di istruzione.

Il Presidente del Consiglio di Istituto
F.to Caterina Pollizzi

Il Dirigente Scolastico
F.to Elio Talarico